



## REQUISITOS PARA PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL – PRÁCTICAS PROFESIONALES - ESTADÍAS Servicio de Administración Tributaria.

❖ **Carta de Presentación de la Institución Educativa:**

Dirigida a la: **Lic. Berenice Guadalupe Enríquez Morales**  
Cargo: Jefa de Departamento de Servicios de Módulo  
Dependencia: Servicio de Administración Tributaria.

En la carta se deberá especificar lo siguiente:

- Nombre completo del alumno
- Carrera
- Semestre
- Matrícula
- Total de horas que debe cubrir y período
- Actividad a realizar (Servicio Social, Prácticas Profesionales, Estadía, Residencia)
- Porcentaje de créditos para nivel licenciatura mínimo 70% y para nivel técnico mínimo 50%.

❖ **Historial académico con promedio mínimo de 7.**

❖ Una **Fotografía** tamaño **pasaporte a color**

❖ **Copia de CURP** y copia de **CURP de Tutor** (Mayor de edad) para contacto de emergencia.

❖ **Copia de INE** o en caso de ser menores de edad **Credencial de la Escuela.**

❖ **Constancia de vigencia de derechos (ISSSTE, IMSS, Seguro Facultativo) y/o Póliza de Seguro Particular.**

❖ **Curriculum Vitae actualizado.**

❖ Presentar sus documentos de manera física en Av. Ignacio Allende Sur # 8, Col. Centro, Querétaro, Qro. 2° piso, Tel. (442) 227-0000 ext. 65645, 65654, 60076

❖ Enviar sus documentos escaneados de manera individual (1 archivo por documento) en formato **.PDF** (la fotografía en formato **.JPG**) a las siguientes cuentas de correo:

**[laura.contreras@sat.gob.mx](mailto:laura.contreras@sat.gob.mx)**  
**[veronica.moralesb@sat.gob.mx](mailto:veronica.moralesb@sat.gob.mx)**